



MUSTER-LEISTUNGSVERZEICHNIS

Dachrinnenreinigung

Muster-Leistungsverzeichnis für die Leerung von Regenrinnen und Fallrohren

Diese Vorlage beschreibt die Reinigung von Dachrinnen und die Prüfung der Fallrohre, damit Regenwasser wieder kontrolliert abläuft. Sie passt für Einfamilienhäuser von der Leiter ebenso wie für Mehrfamilienhäuser mit Hubsteiger.

Tipp: Haken Sie rechts ab, was Sie brauchen, und ändern Sie den Turnus nach Ihren Vorstellungen. Das ausgefüllte Blatt können Sie Ihrer Anfrage beilegen – beim kostenlosen Termin vor Ort gehen wir es gemeinsam durch und legen Umfang und Häufigkeit fest.

Ihr Objekt in Stichworten

Länge der Dachrinne in laufenden Metern

Traufhöhe und Zugänglichkeit

Anzahl der Fallrohre

Baumbestand in der Nähe des Gebäudes

Vorhandensein von Laubschutzgittern

Material der Rinne, etwa Zink oder Kupfer

Arbeiten und Häufigkeit

Nr.	1. Rinnen leeren	Turnus	Gewünscht
1.1	Rinne über die gesamte Länge von Hand leeren	jährlich	☐
1.2	Schlamm und Bewuchs aus der Rinne entfernen	jährlich	☐
1.3	Rinnenboden mit Wasser nachspülen	jährlich	☐
1.4	Gefälle der Rinne auf sichtbare Senkung prüfen	jährlich	☐

Nr.	2. Einläufe und Fallrohre	Turnus	Gewünscht
2.1	Einlaufstutzen und Rinnenkessel freimachen	jährlich	☐
2.2	Ablauf zum Fallrohr auf Durchgängigkeit prüfen	jährlich	☐
2.3	Fallrohr von oben durchspülen, bei Bedarf mit Reinigungsspirale	nach Absprache	☐
2.4	Filter an Zisterne oder Regentonnen mitreinigen, falls zugänglich	nach Absprache	☐



Nr.	3. Laubschutz und Traufkante	Turnus	Gewünscht
3.1	Laubschutzgitter abnehmen, reinigen und wieder einsetzen	nach Absprache	☐
3.2	Moosbewuchs an der Traufkante entfernen, soweit erreichbar	nach Absprache	☐
3.3	Laubfangkästen am Fallrohr leeren	nach Absprache	☐
3.4	Regenwasserklappen am Fallrohr leeren	nach Absprache	☐

Nr.	4. Kontrolle und Aufräumen	Turnus	Gewünscht
4.1	Rinnenhalter und Verbindungen auf Auffälligkeiten prüfen	jährlich	☐
4.2	Terrasse, Beete und Gehweg unter der Traufe säubern	jährlich	☐
4.3	Abfall in Säcken sammeln und mitnehmen	jährlich	☐
4.4	Lötnähte und Rinnenstöße auf Undichtigkeit sichten	jährlich	☐

Nr.	5. Dokumentation	Turnus	Gewünscht
5.1	Fotos vor der Reinigung anfertigen	jährlich	☐
5.2	Fotos nach der Reinigung anfertigen und übermitteln	jährlich	☐
5.3	Kurzen Bericht zu Auffälligkeiten am Bauteil übergeben	jährlich	☐
5.4	Empfehlung zum nächsten sinnvollen Reinigungstermin geben	jährlich	☐
5.5	Terrasse und Beete nach dem Einsatz kurz kontrollieren	jährlich	☐
5.6	Zugangsweg für Leiter oder Bühne nach dem Einsatz aufräumen	jährlich	☐
5.7	Hinweis auf sinnvollen zweiten Termin im Frühjahr geben	jährlich	☐
5.8	Kontaktaufnahme bei Verschiebung wegen Wetter	bei Bedarf	☐
5.9	Rückmeldung zu Laubschutzgittern und ihrem Nutzen geben	jährlich	☐

Auf Wunsch zusätzlich

- ☐ Zweiter Termin im Frühjahr bei starkem Baumbestand
- ☐ Kombination mit der Photovoltaikreinigung am selben Tag
- ☐ Reinigung des Filters an Zisterne oder Regentonne
- ☐ Kontrolle nach starkem Sturm
- ☐ Reinigung innenliegender Kastenrinnen mit Anschlagpunkten

Nicht Teil dieses Verzeichnisses

- Reparatur von Rinnenhaltern, Stößen oder Endstücken
- Behebung von Verstopfungen im Erdreich oder an der Grundleitung
- Arbeiten auf dem Dach außerhalb gesicherter Anschlagpunkte
- Schneeräumung auf dem Dach



Ihr Beitrag als Auftraggeber

- Zugang zum Grundstück für Leiter oder Hubarbeitsbühne ermöglichen
- Ungefähre Länge der Traufen vorab mitteilen
- Hinweise auf bekannte undichte Stellen geben
- Genehmigung für Straßenland bei Bedarf einholen

So prüfen wir das Ergebnis

- ✓ Arbeit nur bei trockenem, frostfreiem Wetter
- ✓ Standsichere Leiter mit zweiter sichernder Person
- ✓ Fotobericht mit Hinweisen zu Schäden am Bauteil

Zur Spalte Turnus: „je Einsatz“ heißt bei jedem vereinbarten Reinigungstermin, „bei Bedarf“ bei sichtbarer Verschmutzung oder auf Ihren Hinweis, „nach Absprache“ wird individuell festgelegt. Die Angaben sind Vorschläge, die wir an Nutzung, Öffnungszeiten und Budget anpassen.

Nächster Schritt: kostenlose Besichtigung

Termin vor Ort in allen Berliner Bezirken und im nahen Umland · schriftliches Festpreis-Angebot werktags binnen 24 Stunden · eigenes, fest angestelltes Personal · Betriebshaftpflicht bei der DEVK

Anfrage: putzfirmaberlin.de/angebot · **E-Mail:** info@putzfirmaberlin.de · **Telefon:** 030 201 64 24 81

Mehr zur Leistung: putzfirmaberlin.de/leistungen/dachrinnenreinigung