



MUSTER-LEISTUNGSVERZEICHNIS

Glasreinigung

Muster-Leistungsverzeichnis für Glasfassaden, Schaufenster und Innenverglasung

Dieses Muster-Leistungsverzeichnis richtet sich an Gewerbeobjekte mit größeren Glasflächen: Fassaden, Schaufenster, Glastrennwände und Überkopfverglasungen. Es dient als Ausgangspunkt für ein individuelles Angebot mit passender Zugangstechnik.

Tipp: Haken Sie rechts ab, was Sie brauchen, und ändern Sie den Turnus nach Ihren Vorstellungen. Das ausgefüllte Blatt können Sie Ihrer Anfrage beilegen – beim kostenlosen Termin vor Ort gehen wir es gemeinsam durch und legen Umfang und Häufigkeit fest.

Ihr Objekt in Stichworten

Glasfläche in Quadratmetern, getrennt nach Fassade, Schaufenster und Innenglas

Gebäudehöhe und vorhandene Zugangstechnik am Objekt

Beschichtung oder Sonnenschutzfolie am Glas, soweit bekannt

Lage: Fußgängerzone, Hauptstraße oder Hofsituation

Gewünschter Turnus für Außen- und Innenflächen getrennt

Arbeiten und Häufigkeit

Nr.	1. Begehung und Zugangsplanung	Turnus	Gewünscht
1.1	Glasflächen, Höhen und Zugänge bei der Begehung aufnehmen	einmalig	☐
1.2	Glasart und Beschichtung vor dem ersten Einsatz klären	einmalig	☐
1.3	Passende Zugangstechnik festlegen: Teleskop, Leiter oder Hubarbeitsbühne	einmalig	☐

Nr.	2. Fassade und Außenfronten	Turnus	Gewünscht
2.1	Fassadenglas mit Reinwasser und Bürste an der Teleskopstange reinigen	vierteljährlich	☐
2.2	Aluminiumprofile und Pfosten-Riegel-Konstruktionen mitreinigen	vierteljährlich	☐
2.3	Höhere Fassadenabschnitte per Hubarbeitsbühne bearbeiten je nach Zugang	halbjährlich	☐
2.4	Sonnenschutzlamellen an der Fassade reinigen Zusatzleistung	halbjährlich	☐



Nr.	2. Fassade und Außenfronten	Turnus	Gewünscht
2.5	Fassadenbleche neben dem Glas mitreinigen Zusatzleistung	halbjährlich	☐
2.6	Absturzsicherungen aus Glas an Neubaufassaden reinigen	halbjährlich	☐

Nr.	3. Schaufenster und Eingangsbereich	Turnus	Gewünscht
3.1	Schaufensterflächen innen von Fingerabdrücken und Staub befreien	wöchentlich	☐
3.2	Schaufensterflächen außen vor Ladenöffnung reinigen	14-täglich	☐
3.3	Eingangstüren und Türgriffe in Griffhöhe reinigen	wöchentlich	☐
3.4	Werbefolien und Beschriftungen schonend abwischen, ohne die Kanten zu lösen	monatlich	☐
3.5	Fußabtreter und Türschwellen im Eingangsbereich mitreinigen	wöchentlich	☐

Nr.	4. Innenverglasung	Turnus	Gewünscht
4.1	Glastrennwände in Büroräumen von Handabdrücken befreien	14-täglich	☐
4.2	Glastüren im Empfangsbereich bei jedem Rundgang mitnehmen	je Einsatz	☐
4.3	Brüstungen und Galerieverglasung reinigen	monatlich	☐
4.4	Duschtrennwände in Firmenbädern reinigen Zusatzleistung	monatlich	☐
4.5	Milchglasstreifen und Beschriftungen auf Trennwänden nur tupfend abwischen	monatlich	☐

Nr.	5. Überkopfverglasung und Sonderflächen	Turnus	Gewünscht
5.1	Glasdächer über Höfen und Passagen von Laub und Staub befreien	halbjährlich	☐
5.2	Lichtkuppeln und Oberlichter reinigen, soweit sicher erreichbar	halbjährlich	☐
5.3	Vordächer am Eingang mitreinigen	vierteljährlich	☐
5.4	Sheddächer mit schräger Verglasung in Gewerbehöfen behutsam bearbeiten je nach Bestand	halbjährlich	☐

Nr.	6. Abschluss und Dokumentation	Turnus	Gewünscht
6.1	Bearbeitete Flächen im Streiflicht kontrollieren	je Einsatz	☐
6.2	Auffällige Schäden wie Sprünge oder lose Dichtungen mit Foto melden	je Einsatz	☐
6.3	Kurzes Protokoll nach jedem Durchgang übergeben	je Einsatz	☐



Auf Wunsch zusätzlich

- ☐ Reinigung von Glasgeländern und Balkonverglasung
- ☐ Beantragung einer Sondernutzungs Erlaubnis für Arbeitsbühnen auf Straßenland
- ☐ Reinigung von Fassadenblechen neben dem Glas
- ☐ Zusätzliche Durchgänge nach Laubfall im Herbst
- ☐ Kombination mit einer Fassadenreinigung aus Naturstein oder Putz

Nicht Teil dieses Verzeichnisses

- Reparatur von Dichtungen, Beschlägen oder Verglasungssystemen
- Prüfung oder Wartung von Fassadenbefahranlagen
- Beantragte Genehmigungsgebühren des Bezirksamts
- Entfernen eingebrannter Partikel aus der Glasherstellung

Ihr Beitrag als Auftraggeber

- Zugang zu Dachflächen oder Innenhöfen für die Zugangstechnik ermöglichen
- Angaben zu Glasart und Beschichtung, soweit dem Auftraggeber bekannt
- Aufstellfläche für eine Hubarbeitsbühne freihalten
- Frühzeitige Information über geplante Bauarbeiten am Gebäude

So prüfen wir das Ergebnis

- ✓ Sichtkontrolle jeder Fläche im Streiflicht nach Abschluss
- ✓ Meldung von Schäden am Objekt mit Fotodokumentation
- ✓ Einweisung des Personals für den Umgang mit Arbeitsbühnen

Zur Spalte Turnus: „je Einsatz“ heißt bei jedem vereinbarten Reinigungstermin, „bei Bedarf“ bei sichtbarer Verschmutzung oder auf Ihren Hinweis, „nach Absprache“ wird individuell festgelegt. Die Angaben sind Vorschläge, die wir an Nutzung, Öffnungszeiten und Budget anpassen.

Nächster Schritt: kostenlose Besichtigung

Termin vor Ort in allen Berliner Bezirken und im nahen Umland · schriftliches Festpreis-Angebot werktags binnen 24 Stunden · eigenes, fest angestelltes Personal · Betriebshaftpflicht bei der DEVK

Anfrage: putzfirmaberlin.de/angebot · **E-Mail:** info@putzfirmaberlin.de · **Telefon:** 030 201 64 24 81

Mehr zur Leistung: putzfirmaberlin.de/leistungen/glasreinigung