



MUSTER-LEISTUNGSVERZEICHNIS

Grundreinigung

Muster-Leistungsverzeichnis für die einmalige Intensivreinigung von Büro und Wohnung

Wenn alte Pflegeschichten, Kalk und Fettfilme dem täglichen Wischen widerstehen, hilft nur eine Grundreinigung mit anderem Verfahren. Diese Vorlage listet die Arbeitsschritte, mit denen Räume wieder auf einen pflegbaren Ausgangszustand gebracht werden.

Tipp: Haken Sie rechts ab, was Sie brauchen, und ändern Sie den Turnus nach Ihren Vorstellungen. Das ausgefüllte Blatt können Sie Ihrer Anfrage beilegen – beim kostenlosen Termin vor Ort gehen wir es gemeinsam durch und legen Umfang und Häufigkeit fest.

Ihr Objekt in Stichworten

Nutzfläche in Quadratmetern nach Raumtyp

Zustand vorhandener Beschichtungen und Pflegefilme

Anlass: Mieterwechsel, lange Vernachlässigung oder erstmalige Übernahme

Vorhandensein von Sanitärräumen und Teeküchen

Gewünschter Termin: abends, am Wochenende oder in einer Schließzeit

Arbeiten und Häufigkeit

Nr.	1. Elastische Bodenbeläge	Turnus	Gewünscht
1.1	Alte Beschichtung auf PVC, Linoleum oder Vinyl maschinell abtragen	einmalig	☐
1.2	Belag gründlich schrubben, spülen und neutralisieren	einmalig	☐
1.3	Neue Dispersionsschicht in mehreren dünnen Lagen aufbauen Zusatzleistung	einmalig	☐
1.4	Sockelleisten von Pflegefilmresten befreien	einmalig	☐

Nr.	2. Fliesen und Naturstein	Turnus	Gewünscht
2.1	Fugen maschinell von Zementschleier und Fettfilm befreien	einmalig	☐
2.2	Oberflächen bis zum Trocknen auf Glanz nachpolieren	einmalig	☐
2.3	Naturstein pH-neutral oder alkalisch behandeln, nie mit Säure	einmalig	☐
2.4	Neue Steinpflege nach der Grundreinigung einarbeiten Zusatzleistung	einmalig	☐



Nr.	3. Sanitärräume	Turnus	Gewünscht
3.1	Kalkablagerungen an Armaturen und Duschwänden auflösen	einmalig	☐
3.2	Urinsteinablagerungen in Sanitäreanlagen entfernen	einmalig	☐
3.3	Silikonfugen auf Zustand und Schimmelbefall kontrollieren	einmalig	☐
3.4	Fliesenspiegel und Sockel gründlich entkalken	einmalig	☐
3.5	Duschabtrennungen aus Glas von Kalkschleiern befreien	einmalig	☐

Nr.	4. Teeküchen und Nebenräume	Turnus	Gewünscht
4.1	Fettfilme an Fronten und Arbeitsflächen lösen	einmalig	☐
4.2	Innenflächen von Kühlschrank und Mikrowelle auf Wunsch reinigen Zusatzleistung	einmalig	☐
4.3	Abstellräume und Archive von Grundstaub befreien	einmalig	☐
4.4	Spülbecken und Armaturen entkalken	einmalig	☐

Nr.	5. Wände, Türen und Beleuchtung	Turnus	Gewünscht
5.1	Türblätter und Rahmen von Fingerabdrücken befreien	einmalig	☐
5.2	Schalter, Steckdosen und Lichtschalter feucht abwischen	einmalig	☐
5.3	Lampenschirme und Leuchten von Staubablagerungen befreien	einmalig	☐
5.4	Heizkörper und Heizkörpernischen von Staub befreien	einmalig	☐

Nr.	6. Abschluss	Turnus	Gewünscht
6.1	Alle bearbeiteten Räume Raum für Raum mit Checkliste abnehmen	einmalig	☐
6.2	Auffällige Vorschäden am Belag oder an Fugen dokumentieren	einmalig	☐
6.3	Übergabe an die anschließende Unterhaltsreinigung besprechen	einmalig	☐
6.4	Empfehlung für den künftigen Pflegeturnus aussprechen	einmalig	☐

Auf Wunsch zusätzlich

- ☐ Aufbau einer neuen Schutzbeschichtung nach der Grundreinigung
- ☐ Grundreinigung vor Übergabe einer leerstehenden Wohnung
- ☐ Intensivreinigung von Teeküchengeräten
- ☐ Wiederholung im Turnus von ein- bis zweimal jährlich

Nicht Teil dieses Verzeichnisses

- Beseitigung baulicher Mängel wie Risse oder lose Fliesen
- Schädlingsbekämpfung
- Entrümpelung oder Entsorgung von Möbeln
- Maler- und Tapezierarbeiten



Ihr Beitrag als Auftraggeber

- Räume am Termin vollständig zugänglich machen
- Angaben zum Zustand vorhandener Beschichtungen bereitstellen
- Strom- und Wasseranschluss vor Ort bereitstellen
- Bewegliches Inventar vor Beginn räumen lassen

So prüfen wir das Ergebnis

- ✓ Abnahme Raum für Raum mit Checkliste
- ✓ Materialprüfung vor Einsatz stärkerer Mittel
- ✓ Dokumentation von Vorschäden vor Arbeitsbeginn

Zur Spalte Turnus: „je Einsatz“ heißt bei jedem vereinbarten Reinigungstermin, „bei Bedarf“ bei sichtbarer Verschmutzung oder auf Ihren Hinweis, „nach Absprache“ wird individuell festgelegt. Die Angaben sind Vorschläge, die wir an Nutzung, Öffnungszeiten und Budget anpassen.

Nächster Schritt: kostenlose Besichtigung

Termin vor Ort in allen Berliner Bezirken und im nahen Umland · schriftliches Festpreis-Angebot werktags binnen 24 Stunden · eigenes, fest angestelltes Personal · Betriebshaftpflicht bei der DEVK

Anfrage: putzfirmaberlin.de/angebot · **E-Mail:** info@putzfirmaberlin.de · **Telefon:** 030 201 64 24 81

Mehr zur Leistung: putzfirmaberlin.de/leistungen/grundreinigung