



MUSTER-LEISTUNGSVERZEICHNIS

Ladenreinigung

Muster-Leistungsverzeichnis für Boutiquen, Fachgeschäfte und kleine Filialen

Dieses Muster zeigt, wie sich die Pflege eines Ladenlokals in Zonen und Rhythmen gliedern lässt. Es passt für inhabergeführte Geschäfte ebenso wie für Filialen in Einkaufsstraßen und richtet sich nach Öffnungszeiten, Warenempfindlichkeit und Bodenbelag.

Tipp: Haken Sie rechts ab, was Sie brauchen, und ändern Sie den Turnus nach Ihren Vorstellungen. Das ausgefüllte Blatt können Sie Ihrer Anfrage beilegen – beim kostenlosen Termin vor Ort gehen wir es gemeinsam durch und legen Umfang und Häufigkeit fest.

Ihr Objekt in Stichworten

Verkaufsfläche in m²

Anzahl Umkleidekabinen

Größe der Schaufensterfläche in m²

Bodenbelag der Verkaufsfläche

Öffnungszeiten des Geschäfts

Zahl der Personal- und Kunden-WCs

Arbeiten und Häufigkeit

Nr.	1. Eingang und Schaufenster	Turnus	Gewünscht
1.1	Sauberlaufzone am Eingang absaugen	je Einsatz	☐
1.2	Türglas innen und außen von Fingerspuren befreien	je Einsatz	☐
1.3	Türgriffe und Klingelanlage abwischen	je Einsatz	☐
1.4	Schaufensterglas von innen streifenfrei putzen	wöchentlich	☐
1.5	Dekoflächen und Podeste im Schaufenster entstauben	wöchentlich	☐
1.6	Rahmen und Fensterlaibung der Schaufensterfront reinigen	monatlich	☐



Nr.	2. Verkaufsraum	Turnus	Gewünscht
2.1	Boden je nach Belag saugen und feucht wischen	je Einsatz	☐
2.2	Frei zugängliche Regalböden und Verkaufstische abwischen	je Einsatz	☐
2.3	Laufwege und stark begangene Stellen gezielt nachwischen	je Einsatz	☐
2.4	Spiegel und Glasvitrinen streifenfrei putzen	wöchentlich	☐
2.5	Hohe Regaloberkanten, Leuchten und Heizkörper entstauben	monatlich	☐
2.6	Fensterbänke im Verkaufsraum feucht abwischen	monatlich	☐

Nr.	3. Kasse und Beratung	Turnus	Gewünscht
3.1	Kassentresen und Ablageflächen abwischen	je Einsatz	☐
3.2	Umfeld des Kartenterminals reinigen, Gerät bleibt ausgeschaltet	je Einsatz	☐
3.3	Papierkorb leeren und neu bebeutelnd	je Einsatz	☐
3.4	Sitzgelegenheiten für Kundschaft abwischen	wöchentlich	☐

Nr.	4. Umkleidekabinen	Turnus	Gewünscht
4.1	Spiegel in der Kabine streifenfrei putzen	je Einsatz	☐
4.2	Sitzbank, Haken und Kabinenboden reinigen	je Einsatz	☐
4.3	Vorhänge oder Kabinentüren von Fingerspuren befreien	wöchentlich	☐

Nr.	5. Personal- und Lagerraum	Turnus	Gewünscht
5.1	Boden im Lager kehren und wischen	wöchentlich	☐
5.2	Spüle und Kühlschrank außen im Pausenraum reinigen	wöchentlich	☐
5.3	Tisch und Stühle im Sozialraum abwischen	wöchentlich	☐
5.4	Abfallbehälter leeren	je Einsatz	☐

Nr.	6. Personal- und Kunden-WC	Turnus	Gewünscht
6.1	WC, Waschbecken und Armaturen reinigen	je Einsatz	☐
6.2	Spiegel putzen, Fliesen im Spritzbereich wischen	je Einsatz	☐
6.3	Verbrauchsmaterial wie Seife und Papier auffüllen	je Einsatz	☐

Auf Wunsch zusätzlich

- ☐ Schaufensterreinigung außen inklusive Rahmen
- ☐ Grundreinigung der Verkaufsfläche vor Neueröffnung oder nach Umbau
- ☐ Polsterreinigung von Sitzmöbeln in der Kundenzone
- ☐ Entfernen von Werbefolien und Preisaufklebern am Glas
- ☐ Regalreinigung mit vollständigem Ausräumen nach Absprache



Nicht Teil dieses Verzeichnisses

- Pflege und Anordnung der ausgestellten Ware
- Innenreinigung von Kassensystem und Elektronik
- Schädlingsbekämpfung
- Reparatur von Einrichtung, Beleuchtung oder Technik

Ihr Beitrag als Auftraggeber

- Zugang, Schlüssel oder Alarmcode rechtzeitig bereitstellen
- Empfindliche Ware vor dem Einsatz sichern oder abdecken
- Ansprechpartner für Rückfragen benennen
- Strom- und Wasseranschluss vor Ort zur Verfügung stellen

So prüfen wir das Ergebnis

- ✓ Feste Teams ohne Subunternehmer im Einsatz
- ✓ Kurze Rückmeldung bei Auffälligkeiten nach jedem Termin
- ✓ Kostenlose Besichtigung vor Vertragsbeginn

Zur Spalte Turnus: „je Einsatz“ heißt bei jedem vereinbarten Reinigungstermin, „bei Bedarf“ bei sichtbarer Verschmutzung oder auf Ihren Hinweis, „nach Absprache“ wird individuell festgelegt. Die Angaben sind Vorschläge, die wir an Nutzung, Öffnungszeiten und Budget anpassen.

Nächster Schritt: kostenlose Besichtigung

Termin vor Ort in allen Berliner Bezirken und im nahen Umland · schriftliches Festpreis-Angebot werktags binnen 24 Stunden · eigenes, fest angestelltes Personal · Betriebshaftpflicht bei der DEVK

Anfrage: putzfirmaberlin.de/angebot · **E-Mail:** info@putzfirmaberlin.de · **Telefon:** 030 201 64 24 81

Mehr zur Leistung: putzfirmaberlin.de/leistungen/ladenreinigung