



MUSTER-LEISTUNGSVERZEICHNIS

Messie-Reinigung

Muster-Leistungsverzeichnis für das diskrete Räumen und Reinigen stark vermüllter Wohnungen

Hinter einer stark zugestellten Wohnung steckt fast immer eine belastende Lebenssituation. Diese Vorlage beschreibt Räumung, Sortierung und Reinigung ohne Bewertung, in Etappen und in enger Abstimmung mit Betroffenen, Angehörigen oder Betreuern.

Tipp: Haken Sie rechts ab, was Sie brauchen, und ändern Sie den Turnus nach Ihren Vorstellungen. Das ausgefüllte Blatt können Sie Ihrer Anfrage beilegen – beim kostenlosen Termin vor Ort gehen wir es gemeinsam durch und legen Umfang und Häufigkeit fest.

Ihr Objekt in Stichworten

Wohnfläche in Quadratmetern

Grad der Vermüllung nach erster Einschätzung

Beteiligte Personen: betroffene Person, Angehörige, Betreuung oder Vermieter

Vorgesehener Zeitrahmen bis zur Übergabe oder Nutzung

Wunsch nach diskretem Auftreten ohne Firmenbeschriftung

Arbeiten und Häufigkeit

Nr.	1. Erstgespräch und Planung	Turnus	Gewünscht
1.1	Vertrauliches Erstgespräch ohne Bewertung führen	einmalig	☐
1.2	Einverständnis der bewohnenden Person klären, sofern sie noch dort lebt	einmalig	☐
1.3	Ablauf in Etappen gemeinsam mit den Beteiligten festlegen	einmalig	☐
1.4	Fahrzeit und Team so wählen, dass im Haus wenig auffällt	einmalig	☐

Nr.	2. Sortieren	Turnus	Gewünscht
2.1	Gegenstände gemeinsam mit den Beteiligten in Kategorien sortieren	einmalig	☐
2.2	Wichtige Dokumente und persönliche Erinnerungsstücke gesondert sichern	einmalig	☐
2.3	Zweifelsfälle mit den Beteiligten statt eigenständig entscheiden	einmalig	☐
2.4	Wertgegenstände separat und nachvollziehbar behandeln	einmalig	☐



Nr.	3. Räumen und Entsorgen	Turnus	Gewünscht
3.1	Freigegebene Gegenstände geordnet zum Abtransport bereitstellen	einmalig	☐
3.2	Entsorgung über zugelassene Wege organisieren	einmalig	☐
3.3	Verwertbare Gegenstände auf Wunsch für eine Spende zurücklegen Zusatzleistung	einmalig	☐
3.4	Sperrmüll und Elektroschrott getrennt vom übrigen Abfall sammeln	einmalig	☐

Nr.	4. Grundreinigung	Turnus	Gewünscht
4.1	Böden nach der Räumung gründlich grundreinigen	einmalig	☐
4.2	Sanitärbereiche intensiv von Ablagerungen befreien	einmalig	☐
4.3	Küche von Fettfilmen und Verunreinigungen befreien	einmalig	☐
4.4	Fenster und Fensterbänke nach der Räumung mitreinigen	einmalig	☐

Nr.	5. Hygiene und Geruch	Turnus	Gewünscht
5.1	Geruchsneutralisation nach der Grundreinigung durchführen Zusatzleistung	einmalig	☐
5.2	Hinweise auf Schädlingsbefall an geeignete Fachbetriebe weitergeben	einmalig	☐
5.3	Textilien und Polster auf Wunsch mitbehandeln Zusatzleistung	einmalig	☐
5.4	Lüftungsgeräte für einige Tage nach Abschluss bereitstellen Zusatzleistung	einmalig	☐

Nr.	6. Übergabe	Turnus	Gewünscht
6.1	Wohnung besenrein und übergabefähig hinterlassen	einmalig	☐
6.2	Abschlussrundgang mit den Beteiligten durchführen	einmalig	☐
6.3	Diskrete Abwicklung ohne Aufsehen im Haus sicherstellen	einmalig	☐
6.4	Schlüsselübergabe an die zuständige Person organisieren	einmalig	☐
6.5	Kurzes Protokoll über Umfang und Ergebnis übergeben	einmalig	☐

Auf Wunsch zusätzlich

- ☐ Zusammenarbeit mit rechtlichen Betreuern oder Nachlassverwaltern
- ☐ Etappenweise Terminplanung über mehrere Wochen
- ☐ Organisation eines Containers für größere Mengen
- ☐ Kontaktvermittlung zu Beratungsstellen auf Wunsch

Nicht Teil dieses Verzeichnisses

- Räumen gegen den Willen einer noch dort lebenden Person
- Rechtliche Beratung zu Betreuung, Erbschaft oder Mietrecht
- Wertermittlung oder Verkauf von Gegenständen
- Schädlingsbekämpfung selbst



Ihr Beitrag als Auftraggeber

- Einverständnis der betroffenen Person, sofern sie noch dort wohnt
- Ansprechpartner für Entscheidungen während der Räumung benennen
- Zugang zur Wohnung an den vereinbarten Terminen ermöglichen
- Angaben zu rechtlicher Betreuung, falls vorhanden, bereitstellen

So prüfen wir das Ergebnis

- ✓ Respektvoller, diskreter Umgang ohne Kommentare oder Vorwürfe
- ✓ Gemeinsames Sortieren statt eigenmächtiger Entsorgung
- ✓ Abschlussrundgang mit den Beteiligten

Zur Spalte Turnus: „je Einsatz“ heißt bei jedem vereinbarten Reinigungstermin, „bei Bedarf“ bei sichtbarer Verschmutzung oder auf Ihren Hinweis, „nach Absprache“ wird individuell festgelegt. Die Angaben sind Vorschläge, die wir an Nutzung, Öffnungszeiten und Budget anpassen.

Nächster Schritt: kostenlose Besichtigung

Termin vor Ort in allen Berliner Bezirken und im nahen Umland · schriftliches Festpreis-Angebot werktags binnen 24 Stunden · eigenes, fest angestelltes Personal · Betriebshaftpflicht bei der DEVK

Anfrage: putzfirmaberlin.de/angebot · **E-Mail:** info@putzfirmaberlin.de · **Telefon:** 030 201 64 24 81

Mehr zur Leistung: putzfirmaberlin.de/leistungen/messie-reinigung